



衡阳科技职业学院

退款申请单

申请日期： 年 月 日

学生姓名		联系方式		专业	
身份证号码				所在班级	
监护人姓名		联系方式		监护人签字	

退款信息

退款原由					
应退金额		实退金额			

辅导员意见：

签字： 日期： 年 月 日

系领导意见：

签字： 日期： 年 月 日

校领导意见：

签字： 日期： 年 月 日

财务审核（签字）：

财务审核（签字）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

退款方式	<input type="checkbox"/> 银行卡	户名	
		银行卡号	
		开户行	

退款须知：

- 1、退费需提前一周向负责人，办理退费手续时需携带交款收据或发票。未提前提出申请和未携带交款收据或发票的，将不予办理。
- 2、递交此退款申请单至财务部审核通过后，将与7个工作日内结算。